

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела культуры,  
спорта и молодежной политики  
администрации Палехского  
муниципального района



Е.В. Козлова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 5 от 16 января 2018 г.  
Директор МКУ  
«Палехский Дом культуры»



О.С. Филюшкина

## ПОЛОЖЕНИЕ

### ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ В МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ПАЛЕХСКИЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ» ПАЛЕХСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг МКУ «Палехский Дом культуры», учреждениям, предприятиям и населению, а также порядок расходования средств, полученных от платных видов деятельности.

1.2. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребности населения, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Учреждения, создания возможности организации занятий по месту жительства.

#### 2. Виды платных услуг, оказываемых МКУ «Палехский Дом культуры»

2.1. Муниципальное казенное учреждение «Палехский Дом культуры» Палехского городского поселения вправе оказывать учреждениям, организациям, предприятиям и населению следующие платные услуги:

2.1.1. Занятия в клубных формированиях (кружках, любительских объединениях и пр.) по различным направлениям деятельности.

2.1.2. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (праздников, вечеров отдыха, концертов, ярмарок, выставок-продаж, фестивалей, конкурсов, спектаклей, дискотек, игровых развлекательных программ и пр.).

2.1.3. Оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий на договорной основе.

2.1.4. Предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств на договорной основе.

2.1.5. Предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного, спортивного и др. инвентаря, аудио и видео записей отечественных и зарубежных музыкальных и художественных произведений, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и др. профессионального оборудования.

2.2. Муниципальные учреждения культуры не могут оказывать платные услуги взамен основной функциональной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

2.3. МКУ «Палехский Дом культуры» вправе оказывать дополнительные платные услуги всем возрастным категориям населения Палехского городского поселения.

2.4. Льгота в размере 50% по оплате платных услуг учреждения, установленных п. 2.1.1, 2.1.2, предоставляется следующим категориям населения при условии предоставления документа, устанавливающего право на льготу:

- многодетным семьям;
- неполным семьям;
- детям-инвалидам;
- детям-сиротам;
- пенсионерам.

### **3. Порядок предоставления платных услуг**

3.1. При оказании МКУ «Палехский Дом культуры» платных услуг потребители должны быть обеспечены бесплатной, доступной и достоверной информацией о наименовании и месте нахождения учреждения.

3.2. МКУ «Палехский Дом культуры» по оказываемым видам платных услуг ведет установленную статистическую и финансовую отчетность в соответствии с установленным порядком.

3.3. Контроль над организацией и качеством выполнения платных услуг возлагается на директора МКУ «Палехский Дом культуры» Палехского городского поселения.

### **4. Порядок установления цен на платные услуги**

4.1. Тарифы на платные услуги МКУ «Палехский Дом культуры» рассчитываются в соответствии с калькуляцией, согласовываются с учредителем и утверждаются приказом директора.

### **5. Порядок оплаты услуг и расходования средств, полученных от реализации платных услуг МКУ «Палехский Дом культуры».**

5.1. Денежные средства, полученные от реализации платных услуг МКУ «Палехский Дом культуры», являются источником дополнительных доходов и расходуются только на нужды учреждения.

5.2. Оплата услуг может производиться:

5.2.1. В кассе централизованной бухгалтерии Палехского городского поселения по наличному и безналичному расчету.

5.2.2. На каждый вид платной услуги вводится квитанционная книжка и входной билет для расчёта с потребителями.

5.2.3. Средства, полученные от выполнения платных услуг, сдаются в кассу МКУ Палехского городского поселения «Централизованная бухгалтерия» еженедельно.

5.2.4. Средства, поступившие от платных услуг учреждения, поступают в бюджет Палехского городского поселения.

5.3. Ответственность за соблюдением финансовой дисциплины несет директор МКУ «Палехский Дом культуры».

5.4. Расходование денежных средств, полученных от реализации платных услуг учреждением, производится:

5.4.1. На организацию мероприятий основной функциональной деятельности учреждения, в целях улучшения качества предоставляемых услуг.

5.4.2. На укрепление материально-технической базы учреждения.

5.4.3. На другие расходы, связанные с содержанием, функционированием и производственной деятельностью учреждения.

5.5. Директор самостоятельно планирует смету доходов и расходов от платной деятельности учреждения в соответствии с настоящим Положением и представляет ее для утверждения учредителю с последующим включением в Проект бюджета поселения на очередной финансовый год.

## **6. Прочие условия**

6.1. Учредитель вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

6.2. Контроль над Учреждением в части качества предоставления им платных услуг, а также правильностью взимания платы осуществляет в пределах своей компетентности Учредитель.

Приложение 1  
к Положению об оказании платных услуг  
и расходовании средств,  
полученных от их реализации  
в МКУ «Палехский Дом культуры».

## ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

Наименование услуги:	Ответственные:
- просмотр кинофильмов;	Берёзкин А.В.
- проведение занятий в кружках, студиях;	Крюкова М.А.
- прокат спортивного инвентаря;	Крюкова М.А.
- организация культурно-массовых мероприятий, профессиональных праздников; - оказание консультативной, методической и организационно- творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;	Пименова О.Н. Зими́на С.Ю.
- организация выступления самодеятельных коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления семейных праздников, торжеств и других культурно-досуговых мероприятий;	Кочеткова М.В. Бельшева Н.В.
- прокат сценических костюмов, сценического оборудования и музыкальных инструментов;	Егоров С.А.
- запись фонограмм.	Филлюшкин В.С.

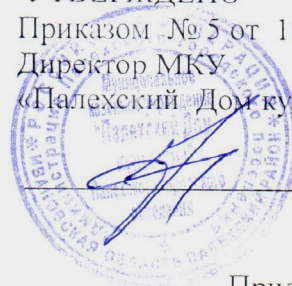
СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела культуры,  
спорта и молодежной политики  
администрации Палехского  
муниципального района

\_\_\_\_\_ Е.В. Козлова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 5 от 16 января 2018 г.  
Директор МКУ  
«Палехский Дом культуры»



\_\_\_\_\_ О.С. Филюшкина

Приложение 2  
к Положению об оказании платных услуг  
и расходовании средств,  
полученных от их реализации  
в МКУ «Палехский Дом культуры»

**ТАРИФЫ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ  
МКУ «Палехский Дом культуры»  
Палехского городского поселения на 2017 год.**

<b>№ п/ п</b>	<b>Наименование услуги</b>	<b>Стоимость.</b>
1.	Концерт (входной билет)	50 рублей
2.	Дискотека для молодежи (входной билет)	50 рублей
3.	Дискотека для детей и подростков (входной билет)	25 рублей
4.	Вечер отдыха для взрослых (входной билет)	100 рублей
5.	Танцевальный кружок ( за занятие)	50 рублей
6.	Кружок сольного пения (за занятие)	20 рублей
7.	Настольный теннис (за занятие)	20 рублей
8.	«Карате – до Шотокан» ( за занятие)	20 рублей
9.	Фитнес группа (за занятие)	50 рублей
10.	Группа «Здоровье»	50 рублей
11.	Организация развлекательных досуговых мероприятий, профессиональных праздников, выставок – продаж	На договорной основе.